



**Anmeldung zur Benützung der Schulanlagen**

(Grundlage bildet das Reglement für die Benützung der Schulanlagen)

**Verein:** \_\_\_\_\_

**OK-Präsident:** \_\_\_\_\_

**Adresse:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Mobile:** \_\_\_\_\_

**Art der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

**Daten:** 1. Tag von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

2. Tag von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

3. Tag von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

4. Tag von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

**Benötigte Infrastruktur:**

**MZH** ( max. 500 Personen (Halle inkl. Bühne) zugelassen )

Lautsprecheranlage

Hartplatz

Geräteraum und Office

Garderobe, Dusche, WC

Spielwiese

Bühne / Kulisse

Geschirr bis 100 Gedeck  
Geschirr über 100

Parkplatz

Bar

Gedeck

**? Hiermit bestätigen wir, vom Reglement über die Benützung der Schulanlagen Kenntnis erhalten zu haben, insbesondere darüber, dass maximal 500 Personen in der Mehrzweckhalle inkl. Bühne zugelassen sind.**

**Aufbauarbeiten:** Datum: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

**Abbauarbeiten:** Datum: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

**Bemerkungen:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

**Terminkollision mit anderen Vereinen**

Hiermit bestätigt der Vereinspräsident dem Veranstalter die Räumlichkeiten zur Verfügung zu stellen (gem. Artikel 3.10 und 3.11 des Reglements)

**Verein:** \_\_\_\_\_ **Datum:** \_\_\_\_\_ **Unterschrift:** \_\_\_\_\_

..... bitte leer lassen .....

**Gesuch bewilligt** **Kosten:** **CHF** \_\_\_\_\_

**Gesuch nicht bewilligt**

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

**Einsenden an:**

BK: Herr Ernst Schori Diessbachstrasse 13 3253 Schnottwil Tel. 032 351 18 50 ernst.schori@bluewin.ch

Kopie der Bewilligung an: Antragsteller / Hauswart Markus Willi / Finanzverwaltung Schnottwil (falls kostenpflichtig)